



Die Universitätsstadt Gießen stellt ein:

Sachbearbeiter*in im Sachgebiet Soziales Wohnen (Fehlbelegungsabgabe)

 **Amt für soziale Angelegenheiten**

 **31.03.2027**

 **Teilzeit im Umfang von 50%**

 **Entgeltgruppe 9a TVöD**

 **01.02.2026**

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden, welche zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31.03.2027 für die Dauer der Abwesenheit bzw. Arbeitszeitreduzierung der/des Stelleninhaber*in zu besetzen ist. Eine Verlängerung der Abwesenheitsvertretung wird in Aussicht gestellt.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Durchführung des Gesetzes über die Erhebung einer Fehlbelegungsabgabe in der öffentlichen Wohnraumförderung (Fehlbelegungsabgabe-Gesetz)
- Einforderung und Prüfung der abgaberelevanten wohnungs- und haushaltsbezogenen Daten bei den Wohnungsunternehmen und den Mieter/innen,
- Eingabe der geprüften Daten, Berechnung der Abgabenhöhe und Erstellung der Bescheide,
- Überwachung der Buchungsdaten,
- Pflege und Aktualisierung des Datenbestandes,
- Bearbeitung und Überwachung von Korrektur- und Stundungsanträgen, von Mahnsperren und Widerspruchsverfahren.

Persönliches und fachliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur*zum Verwaltungsfachangestellten bzw. zur*zum Kauffrau*mann für Büromanagement, zur*zum Immobilienkauffrau*man oder in einem vergleichbaren Bürofachberuf,
- mehrjährige Erfahrung im Publikumsverkehr sowie ein sicheres, freundliches und gewandtes Auftreten im telefonischen wie auch persönlichen Kontakt mit Bürger/innen, Verwaltungsmitarbeiter*innen und weiteren Akteur*innen ist von Vorteil,
- Hohe Auffassungsgabe und Fähigkeit zu konzeptionellem Denken sowie die Fähigkeit, sich schnell in neue Themen einzuarbeiten,
- Bildschirmtauglichkeit und umfassende Kenntnisse in den MS-Office-Standardprodukten, insbesondere in Excel sowie die Bereitschaft, sich in arbeitsplatzspezifische EDV-Programme einzuarbeiten,
- Vielseitigkeitskompetenz ist erforderlich.

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team,
- attraktive Fort- und Weiterbildungsangebote,
- ein vielfältiges, zukunftsorientiertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet,
- flexible Arbeitszeiten und Angebote zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf, z. B. auch die Möglichkeit von Home-Office und mobilem Arbeiten,
- Maßnahmen zur Gesundheitsförderung,
- kostenfreier Eintritt in die Gießener Schwimmbäder im Jahr 2026,
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit sehr guter Verkehrsanbindung, zahlreiche Einkaufsmöglichkeiten und ortsnahe Natur,
- betriebliche Altersvorsorge,
- Sonderzahlungen nach dem TVöD für Beschäftigte,
- ein Jobticket zur Nutzung im gesamten RMV-Gebiet.

Nach dem Hessischen Gleichberechtigungsgesetz sind wir zur Erhöhung der Frauenquote verpflichtet. Deswegen sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Für unsere moderne, offene, bürgerorientierte Verwaltung sind Bewerbungen von Fachkräften mit Migrationshintergrund gewünscht.

Eine Besetzung der Vollzeitstelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Die Universitätsstadt Gießen zeichnet sich durch Gleichstellung, Antidiskriminierung und Chancengleichheit aus. Daher wünschen wir uns von allen Bewerber*innen Gleichstellungs- und Vielseitigkeitskompetenz.

Ehrenamtliches Engagement ist uns wichtig. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, bitten wir Sie, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.

Wenn Sie unser Angebot angesprochen hat, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte reichen Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) bis zum **1. Februar 2026** ein.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen **Jochen Maaß** vom Haupt- und Personalamt unter der Rufnummer **0641 306-1038** zur Verfügung.